

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Технологический лицей»  
(МАОУ «Технологический лицей»)  
«Технологическóй лицей» муниципальнóй аспорлуна велóдан учреждение

ПРИНЯТО

на заседании педсовета

Протокол № 6

от «21» 12 2021 г.



УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ «Технологический лицей»

Л.И. Пасынкова

СОГЛАСОВАНО

с Советом родителей учащихся

Протокол № 7

от «20» 12 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

с Советом учащихся

Протокол № 6

от «20» 12 2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о формах, порядке и периодичности промежуточной аттестации учащихся и выставлении итоговой отметки (новая редакция)

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке промежуточной аттестации учащихся (далее Положение) является локальным нормативным актом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Технологический лицей» (далее – Лицей).

1.2. Настоящее Положение разработано для соблюдения конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов обеспечения государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования и создания условий для реализации права на образование, на основании Устава гимназии, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, требованиями федерального государственного образовательного стандарта общего образования (ФГОС), а также других законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Коми в области образования.

1.3. При принятии настоящего Положения, в соответствии с ч. 3 ст.30 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ учитывается мнение совета учащихся и совета родителей (законных представителей) учащихся. Рассмотрение Положения фиксируется в протоколах заседаний советов учащихся и родителей.

1.4. Настоящее Положение устанавливает формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации учащихся в рамках урочной и внеурочной деятельности.

1.5. Целью введения настоящего Положения является повышение качества внутренней оценки достижения планируемых результатов образовательной деятельности лица на основе единого подхода и системы требований к оценке образовательных результатов учащихся, обеспечения эффективной обратной связи, позволяющей осуществлять управление образовательным процессом.

1.6. Настоящее Положение принимается педагогическим советом; согласовывается с Советом родителей (законных представителей) учащихся, Советом учащихся; утверждается приказом директора лица.

1.7. В положении используются следующие понятия:

а) **Промежуточная аттестация** – процедура, проводимая с целью получения администрацией объективной информации о состоянии образовательных результатов учащихся за определенный период времени.

б) **Внутренняя система оценки качества образования** - система организации сбора, хранения, обработки, анализа и распространения информации о деятельности педагогической системы, обеспечивающей непрерывное слежение за ее состоянием, прогнозирование развития и управление качеством образования в образовательной организации.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Промежуточная аттестация обеспечивает контроль эффективности учебной деятельности учащихся и образовательного процесса в целом, обеспечивает получение объективной информации о состоянии образовательных результатов учащихся за определенный период времени (полугодие, год) для осуществления коррекции образовательного процесса и обеспечения эффективности управления качеством образования.

2.2. Целями и задачами промежуточной аттестации являются:

– установление фактического уровня сформированности образовательных результатов учащихся на определенный момент времени, соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;

– отслеживание динамики формирования образовательных результатов на уровне учащегося, класса, параллели классов, лица в целом;

– принятие эффективных управленческих решений, а в конечном итоге – повышение качества образования.

## 3. ФОРМЫ И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Порядок и периодичность промежуточной аттестации учащихся определяется в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, планом-графиком контроля учебных достижений учащихся на текущий учебный год, которые утверждаются на каждый учебный год педагогическим советом в августе текущего года.

3.2. Промежуточная аттестация по предметам учебного плана проводится не реже одного раза в год с целью проверки освоения учебного предмета.

3.3. В обязательном порядке промежуточную аттестацию проходят учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы основного общего образования (с 8 по 9 классы), среднего общего образования (с 10 по 11 классы) во всех формах обучения; а также учащиеся, осваивающие образовательные программы лица по индивидуальным учебным планам, в т.ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося.

3.4. Промежуточную аттестацию могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) на уровне основного общего образования, среднего общего образования;
- в форме самообразования (далее – экстерны) на уровне среднего общего образования.

3.5. Форма проведения промежуточной аттестации определяется соответствующими учебными планами и ежегодно рассматривается на заседании педагогического совета с последующим утверждением приказом руководителя лицея.

3.6. Формы проведения промежуточной аттестации учащихся:

- экзамены по билетам по итогам первого полугодия в 8-10-х классах;
- экзамен по выбору в формате ЕГЭ по итогам первого полугодия в 11-х классах;
- итоговые контрольные работы, экзамены по билетам в 8, 10-х классах по итогам года;
- итоговые контрольные работы в 9, 11-х классах;
- защита итогового индивидуального/группового проекта по технологии, музыке в 8-х классах, по искусству – в 9-х классах;
- выполнение нормативов по физической культуре – в 8-11-х классах;
- по учебному предмету «Индивидуальный проект» на уровне среднего общего образования прохождением промежуточной аттестацией в 10 классе считается успешная защита проектной идеи, в 11 классе – защита индивидуального проекта.

3.7. На промежуточную аттестацию в форме экзаменов выносятся два учебных предмета, один – из предметов гуманитарного, второй – из предметов естественно-математического циклов. За годы обучения учащихся в лицее на промежуточную аттестацию в форме экзамена выносятся большая часть предметов учебного плана

3.8. С целью снижения нагрузки на учащихся 11 классов и оптимизации количества оценочных процедур, при совпадении сроков проведения промежуточной аттестации и всероссийских проверочных работ разрешается зачет результатов всероссийских проверочных работ по отдельным предметам в качестве результатов промежуточной аттестации.

3.9. Оценка метапредметных результатов учащихся по ФГОС осуществляется в рамках освоения программы формирования УУД, по итогам проверочных работ на установление уровня сформированности отдельных групп УУД (комплексные работы на межпредметной основе) и в ходе защиты групповых и индивидуальных проектов.

3.10. Оценка личностных результатов в рамках промежуточной аттестации осуществляется неперсонифицированно один раз в год в ходе проведения психолого-педагогических исследований на уровне образования.

3.11. Участники промежуточной аттестации учащихся в рамках урочной и внеурочной деятельности и их функции.

Участниками промежуточной аттестации учащихся в рамках урочной и внеурочной деятельности являются педагогические работники – учителя соответствующих предметов или курсов, классные руководители, педагог-психолог, члены администрации (заместители директора, директор), а также учащиеся в части самооценки результатов выполнения проверочных и контрольных работ, защиты индивидуального проекта, участия в групповом проекте.

**Учитель** осуществляет оценку образовательных результатов на уровне класса и учащегося по итогам промежуточной аттестации; оперативно доводит до сведения учащихся результаты; информирует классного руководителя о состоянии образовательных результатов учащихся класса и отдельных учащихся по своему предмету (курсу); рекомендует лучшие групповые и индивидуальные проекты учащихся для их представления на лицейской конференции; обеспечивает соблюдение морально-этических норм и психологической

безопасности при проведении промежуточной аттестации учащихся и своевременное заполнение документации.

**Классный руководитель** обеспечивает своевременное информирование родителей (законных представителей) учащихся об организации промежуточной аттестации учащихся класса, об индивидуальных образовательных результатах, полученных конкретным учащимся в рамках промежуточной аттестации; организует взаимодействие родителей, учителей, работающих в классе, учащихся по устранению затруднений, возникающих в процессе промежуточной аттестации учащихся.

**Педагог-психолог** осуществляет психолого-педагогическое сопровождение промежуточной аттестации учащихся, оказывает методическую помощь учителям и классным руководителям и конкретную психологическую помощь учащимся по проблемам промежуточной аттестации.

**Администрация** в рамках промежуточной аттестации осуществляют диагностику образовательных результатов учащихся; оценку динамики формирования образовательных результатов (предметных, метапредметных, личностных) на уровне параллелей классов и лица в целом; контроль соблюдения требований данного Положения учителями соответствующих предметов и учебных курсов, классными руководителями.

**Учащийся** осуществляет самооценку своих образовательных результатов, следит за их изменениями, выстраивает свою образовательную деятельность по обеспечению положительной динамики своих индивидуальных образовательных достижений.

#### 4. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ИТоговых КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

4.1. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме итоговых контрольных работ разрабатываются учителями-предметниками на основе содержания рабочих программ учебных предметов и требований к результатам освоения основных образовательных программ.

4.2. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме итоговых контрольных работ рассматриваются на заседаниях методических объединений учителей-предметников и утверждаются приказом директора лица.

4.3. Контрольно-измерительные материалы итоговых контрольных работ содержат следующие структурные элементы: цель проведения, инструкцию для учащихся, текст работ, кодификатор и спецификацию заданий, критерии и нормы оценки.

4.4. Сроки проведения промежуточной аттестации в форме итоговых контрольных работ: в 9 и 11 классах – декабрь, март – апрель, в 8 и 10 классах - декабрь, апрель – май

4.5. Промежуточная аттестация в форме итоговых контрольных работ, экзаменов по билетам проводится в соответствии с расписанием, утвержденным директором лица не позднее чем за две недели до ее проведения.

#### 5. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ЭКЗАМЕНОВ

5.1. Экзаменационные материалы разрабатываются учителями-предметниками на основе содержания рабочих программ учебных предметов и требований к результатам освоения основных образовательных программ.

5.2. Экзаменационный материал рассматривается на заседаниях методических объединений учителей-предметников и утверждается приказом директора лица.

5.3. Промежуточная аттестация в форме экзамена может быть проведена устно (по билетам), в виде письменной (в формате ГИА) работы.

5.4. В билеты для проведения экзамена включаются как теоретические вопросы, так и практические задания. Учителем должны быть подготовлены решения и ответы практических заданий экзаменационного материала.

5.5. Состав экзаменационных комиссий и сроки проведения экзаменов утверждаются приказом директора лицея не позже, чем за две недели до начала экзаменов.

5.6. Сроки проведения промежуточной аттестации в форме экзаменов: последняя неделя I полугодия (декабрь) и последняя неделя II полугодия (июнь).

5.7. Промежуточная аттестация в форме экзамена осуществляется по особому расписанию.

5.8. Экзаменационная комиссия для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена состоит из двух человек. Состав экзаменационной комиссии утверждается приказом директора лицея.

## 6. ОЦЕНИВАНИЕ

6.1. Оценивание устных ответов на экзаменах и письменные итоговые контрольные работы учащихся по предметам учебного плана осуществляется в соответствии с критериями оценки предметных результатов по 5-балльной системе.

6.2. Отметки, полученные учащимися в ходе промежуточной аттестации, вносятся в протокол установленного образца и выставляются в классном журнале в день проведения экзамена, итоговой контрольной работы.

6.3. Отметка за промежуточную аттестацию выставляется в электронный классный журнал с весом равным «50».

6.4. Успешное прохождение промежуточной аттестации является обязательным условием для перевода учащегося в следующий класс (8, 10 классы) и принятия решения о допуске учащегося к государственной итоговой аттестации (9, 11 классы).

6.5. По окончании промежуточной аттестации учителя-предметники сдают заместителю директора по учебно-воспитательной работе все экзаменационные материалы, контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме итоговых контрольных работ, протоколы и анализ результатов промежуточной аттестации учащихся.

## 7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

7.1. Администрация лицея обязана:

- довести до сведения участников образовательных отношений сроки и перечень предметов, по которым проводится промежуточная аттестация;
- утвердить график проведения промежуточной аттестации;
- представить анализ итогов промежуточной аттестации учащихся на заседания методических объединений, педагогического совета.

7.2. В целях мотивации учащихся 8-10-х классов к успешной учебной деятельности от экзаменов освобождаются следующие учащиеся:

- имеющие отличные отметки по всем предметам учебного плана данного года обучения (от одного экзамена по выбору учащегося);
- победители и призеры муниципального (республиканского, заключительного) этапа всероссийской предметной олимпиады школьников (от одного из экзаменов) в зависимости от предметной направленности олимпиады;
- победители и призеры одной из очных муниципальных (региональных, всероссийских) научно-практических конференций (от одного из экзаменов).

У данной категории учащихся промежуточная аттестация в форме экзамена считается пройденной без сдачи экзамена. Отметка освобожденным учащимся за экзамен выставляется в соответствии со средним баллом по предмету по данным ГИС ЭО на момент проведения экзамена.

7.3. Учащиеся, находящиеся на длительном лечении в период проведения промежуточной аттестации, могут пройти промежуточную аттестацию после окончания лечения.

7.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации признаются академической задолженностью по предмету. В следующий класс могут быть переведены учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по предметам, с обязательной ликвидацией академической задолженности в течение одного календарного года после ее появления (кроме учащихся 9 и 11 классов).

7.5. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, проходят промежуточную аттестацию совместно с классом либо по отдельному расписанию, согласованному с руководителем лица и родителями (законными представителями) учащихся.

Форма проведения промежуточной аттестации для всех обучающихся по индивидуальному учебному плану – контрольная работа (всероссийская проверочная работа). Для оценки метапредметных результатов - комплексная работа на межпредметной основе. Оценка личностных результатов проводится в ходе проведения индивидуальных психолого-педагогических исследований.

Форма проведения промежуточной аттестации для всех обучающихся по индивидуальному учебному плану может быть изменена по письменному заявлению родителей (законных представителей) не менее чем за 10 дней до ее проведения

7.6. Сроки проведения промежуточной аттестации, ликвидации академической задолженности.

**Сроки проведения промежуточной аттестации (в форме итоговой контрольной работы, защиты итогового проекта и экзаменов по билетам), ликвидации академической задолженности**

Классы	Сроки проведения промежуточной аттестации	Сроки ликвидации академической задолженности	Сроки повторной ликвидации академической задолженности
8 родной (русский) язык	20 декабря – 25 декабря	11 января – 11 февраля	12 февраля – 12 марта
8,10	15 апреля – 08 июня	08 мая – 08 июня	01 сентября – 30 сентября
9,11	01 марта – 15 апреля	15 апреля - 15 мая	20 апреля – 20 мая

**Сроки проведения промежуточной аттестации в форме экзаменов по билетам и ликвидации академической задолженности**

Классы	Сроки проведения промежуточной аттестации	Сроки ликвидации академической задолженности	Сроки повторной ликвидации академической задолженности
8, 10	Последняя неделя декабря	11 января - 30 января	01 февраля – 01 марта
8, 10	Первая неделя июня	01 сентября – 30 сентября	01 октября - 01 ноября
9, 11	Последняя неделя декабря	11 января - 30 января	01 февраля – 01 марта

7.7. Учащимся создаются условия для ликвидации академической задолженности, и обеспечивается контроль за своевременностью ее ликвидации, а именно: устанавливается количество часов дополнительных учебных занятий с учащимся по тем учебным предметам, по которым он имеет академическую задолженность, составляется расписание индивидуальных занятий с учащимся, назначаются учителя по предмету для проведения

индивидуальных занятий с учащимся, осуществляется административный контроль за ходом работы по ликвидации академической задолженности.

7.8. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз. Первый раз – в течение двух недель после возникновения академической задолженности. В случае получения неудовлетворительного результата – во второй раз – в пределах года с момента образования академической задолженности. Сроки ликвидации академической задолженности по промежуточной аттестации определяются заместителем директора по учебно-воспитательной работе и учителем в присутствии ученика с обязательным уведомлением его родителей (законных представителей). Во временной период, установленный для ликвидации академической задолженности, не включается время болезни ученика. Для проведения промежуточной аттестации учащегося (учащихся) по учебному предмету во второй раз создается комиссия в количестве 3-х человек: председателя – заместителя директора, членов комиссии: учителей соответствующего предмета, один из которых – учитель, закрепленный за учащимся.

7.9. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации учащимся академической задолженности.

7.10. В случае если учащийся либо родители (законные представители) не удовлетворены результатами промежуточной аттестации и готовы их оспорить, они имеют право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

## 8. ИТОГОВАЯ (ГODOВАЯ) АТТЕСТАЦИЯ

8.1. При условии прохождения промежуточной аттестации оценка образовательных результатов учащихся по итогам учебного года осуществляется в виде выставления годовой отметки по предмету как среднего арифметического четвертных (полугодовых) отметок в соответствии с правилами математического округления.

8.2. Педагогический совет принимает решение о переводе учащегося в следующий класс (8, 10 классы) или о допуске к государственной итоговой аттестации (9 и 11 классы) на основании положительных годовых отметок (не ниже «удовлетворительно») и успешного прохождения учащимся промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана.

8.3. Учащиеся, имеющие академическую задолженность по промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс условно, с обязательной передачей промежуточной аттестации с целью получения удовлетворительных результатов по данному предмету за текущий учебный год.

8.4. Учащиеся 8 - 11 классов, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

## 9. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ УЧАЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

9.1. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим

государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно.

9.2. На учащихся, получающих образование в формах семейного образования, распространяются все пункты настоящего Положения, регламентирующие содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации, права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

9.3. Промежуточная аттестация учащихся в форме семейного образования проводится с целью определения качества освоения учащимися содержания учебных программ по предметам вариативной части учебного плана.

9.4. Образовательная организация разрабатывает график прохождения промежуточной аттестации и обеспечивает учащихся информацией о форме, дате, времени, месте проведения промежуточной аттестации не позднее 30 календарных дней до ее начала.

9.5. Учащиеся по образовательным программам в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в ОО.

9.6. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

## 10. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ НА БУМАЖНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ НОСИТЕЛЯХ

10.1. Порядок хранения в архивах информации о результатах успеваемости, аттестации на бумажных и электронных носителях регламентируется следующими документами:

- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации».

## 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. В случае изменения законодательства РФ в области образования и (или) Устава образовательной организации в части, затрагивающей организацию осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, настоящее Положение может быть изменено (дополнено). Проекты изменений (дополнений) разрабатываются заместителями директора по УВР, согласовываются с Советом родителей учащихся и Советом учащихся, принимаются педагогическим советом.

11.2. Текст настоящего Положения с изменениями и дополнениями доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников и подлежит размещению на официальном сайте образовательной организации в течение 10 дней с момента его утверждения.